

Vacature projectleider van het Autonoom Gemeentebedrijf Oostende

Bedrijfsprofiel:

Stad Oostende besliste om de vier autonome gemeentebedrijven (Stadsvernieuwing, Mobiliteit, Energiehuis en Renov'O) samen onder te brengen in het nieuwe Autonoom Gemeentebedrijf Oostende. Samen tellen deze een 30-tal personeelsleden. Hierdoor komen de krachten van mobiliteit, energie, stadsvernieuwing en economie onder één visie samen. Door het creëren van synergiën tussen deze diensten streeft de stad Oostende naar een nog veerkrachtiger en duurzamer stadslandschap.

Voor de verdere uitbouw zijn we momenteel op zoek naar een (v/m): Projectleider

Functieomschrijving:

Als projectleider heb je een sterk coördinerende rol en ben je de spilfiguur in de projecten van het AG-O.

- Je staat in voor het dossierbeheer van het project namens het AG-O, in nauw overleg met de directie
- Je beheert de projecten vanaf de initiatiefase tot de oplevering – dit omhelst onder andere het uitpuren van het programma en de kwaliteitseisen in nauw overleg met de stakeholders, het organiseren van de marktconsultatie met inbegrip van het bepalen van de randvoorwaarden, selectie- en gunningscriteria, het toewijzen van de opdracht, het opvolgen van het projectverloop tot de in gebruikname.
- Je staat in voor de begeleiding van de ontwerpen en toetsing van de haalbaarheid.
- Je bent verantwoordelijk voor de opvolging van het budget/subsidies/timing/kwaliteit tijdens de voorbereiding van het project & de realisatie van de publieke componenten in het projectgebied.
- Je speelt een belangrijke rol in het coördineren van alle betrokken stakeholders: architect, studie bureau, aannemer, overheid, buurtbewoners, projectontwikkelaars, gebruikers.
- Je staat in voor actieve grondverwerving en -beheer, onderhandelingen met grondeigenaars en -gebruikers.
- Je bent het aanspreekpunt binnen ons team en bij de stadsdiensten en werkt pro-actief samen met hen om de verschillende deelaspecten/thema's (mobiliteit, ecologie, wonen, ...) uit te werken.

- Je begeleidt/ondersteunt de participatieve trajecten met diverse actoren en werkt initiatieven uit.
- Je bent commercieel ingesteld, je bent het gezicht van het project.
- Je woont infomomenten, events (wandeling, workshop, lezing, bezoeken, ..) met/voor de buurt bij.

Jouw profiel:

- Je genoot een hogere bouwkundige (vb. ingenieurs- of architectuursopleiding) of economische opleiding en hebt bij voorkeur minimaal 3 jaar ervaring in procesopvolging, bouw (algemene aannemer, studiebureaus) of soortgelijke.
- Een diploma ruimtelijk planner is een pluspunt.
- Brede kennis van duurzaamheidsaspecten (collectief en individueel) en collectiviteitswinsten op niveau van een woonwijk, een wooneenheid is gewenst.
- Je bent vertrouwd met de verschillende aspecten van stadsprojecten en bijhorende wetgeving (RUP, MER, ...), tendensen op vlak van duurzame ontwikkeling.
- Je beschikt over de nodige vaardigheden om met publieke, semipublieke en private partners doelgericht te negotiëren. Ervaring in PPS-projecten is een pluspunt.
- Je bent een probleemoplosser met een sterk coördinerend vermogen.
- Je bent een gedreven en enthousiaste persoon die vlot en helder communiceert en oog heeft voor de noden en behoeften van onze gesprekspartners.
- Je hebt zin voor detail maar weet te allen tijde het algemeen overzicht te bewaren; ook administratief sta je sterk en werk je stipt en punctueel.
- Je hebt een uitstekende kennis van het Nederlands en kan je ook uitdrukken in andere talen (FR, ENG,)

Je rapporteert aan de directeur stadsontwikkeling.

Aanbod:

- Voltijds contractueel dienstverband van onbepaalde duur binnen de loonschaal niveau A1-3 van de lokale overheid (min. 3.714,32€ en max. 5.354,74 euro).
- Je werkervaring in de privésector of als zelfstandige in hoofdberoep wordt voor maximaal 10 jaar meegenomen voor de bepaling van je startloon.
- Je bent een belangrijke schakel en komt in een ambitieuze en dynamische organisatie terecht.
- Je krijgt volop de kans om je te ontwikkelen in een warm team.
- Bijkomende voordelen:
 - maaltijdcheques
 - fietsvergoeding en mogelijkheid tot fietslease
 - hospitalisatieverzekering
 - groepsverzekering
 - aansluiting bij sociale dienst GSD-V

Selectieprocedure:

De procedure verloopt in verschillende stappen:

1. CV en motivatiebrief: op basis hiervan kan een selectie worden gemaakt wie tot het schriftelijke en mondelinge gedeelte wordt toegelaten
2. Schriftelijk gedeelte bestaande uit een thuisopdracht
3. Mondeling gedeelte: een gesprek met een jury

Interesse? Stuur jouw CV en motivatie voor 31 januari 2024 naar elsie.vandooren@ag-oostende.be of naar AG-O, t.a.v. personeelsdienst, Gistelsesteenweg 1c, bus 5, 8400 Oostende.